



Директор МБОУ «Фрунзенская средняя школа»

Хасанов С.Б.
расшифровка подписи

Приказ № 18 от 21.01.2022 г.

План
организационных мероприятий по подготовке к переходу на обучение
с применением дистанционных образовательных технологий
в МБОУ «Фрунзенская средняя школа»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Участие в проведении совещаний в режиме ВКС для руководителей ОО по вопросам организации и осуществления дистанционного обучения.	Январь - февраль 2022 г.	Директор школы	
2.	Проведение мониторинга наличия и функционирования информационно-телекоммуникационной системы Интернет в школе, у учащихся и педагогических работников.	до 24.01.2022	Зам. директора по УВР	
3.	Проведение анализа наличия у учащихся и педагогов компьютерной техники, специальных устройств, обеспечивающих возможность обучения с применением дистанционных образовательных технологий	до 24.01.2022	Зам. директора по УВР	
4.	Определить готовность кадровой системы, методической службы к работе в дистанционном формате (в том числе координацию работы с кадровым резервом из студентов, обучающихся вузов и педагогических колледжей в случае массовой заболеваемости педагогических работников системы образования)	до 24.01.2022	Зам. директора по УВР	
5.	Назначение лиц, ответственных за техническое сопровождение дистанционного (электронного) обучения.	до 24.01.2022	Директор школы	

6.	Выбор модели дистанционного (электронного) обучения в зависимости от уровня готовности учеников, школы и учителей к осуществлению обучения с применением дистанционных (электронных) образовательных технологий, наличия специальных устройств и сети Интернет у учащихся и учителей.	до 24.01.2022	Администрация школы	
7.	Подготовка перечня электронных образовательных ресурсов (с размещением его на сайте школы), определение сервисов, которые могут использоваться при проведении онлайн-уроков.	До 31.01.2022	Администрация школы	
8.	Организация обучения педагогов, определение ответственных лиц, оказывающих организационную, методическую, консультационную помощь учителям в организации дистанционного обучения: - проведение консультаций для педагогов школы по использованию электронных образовательных ресурсов и платформ для проведения онлайн- уроков, - утверждение графика технической поддержки педагогов, - подготовка памятки для учителей.	До 01.02.2022	Администрация школы	
9.	Составление расписания уроков	01.02.2022	Зам.директора по УВР	
10.	Подготовка Памятки для педагогов по организации дистанционного обучения.	До 25.01.2022	Зам.директора по УВР	
11.	Организация необходимых корректировок рабочих программ в части изменения календарных, календарно-тематических планов, графиков текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, форм обучения (в зависимости от модели дистанционного (электронного) обучения), подготовки инструкций по выполнению заданий (с четким определением объемов и временных рамок).	при необходимости	Администрация школы	

12.	Определение порядка проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам.	при необходимости	Зам.директора по УВР	
13.	Установление четких сроков передачи материалов к урокам (ссылок на электронные материалы, видеоконференции и пр.) от учителей-предметников - ученикам, выполненных заданий от учеников - учителям-предметникам (с указанием способа передачи: по электронной почте, на флеш-носителях, в бумажном виде и др.).	до 24.01.2022	Зам.директора по УВР	
14.	Организация проведения мониторинга выполнения заданий учащимися, мониторинга обеспечения ведения учета результатов образовательного процесса в электронной форме, мониторинга учебных достижений учащихся.	постоянно при дистанционном обучении	Администрация школы	
15.	Работа по корректировке знаний, умений и навыков учащихся, мероприятия, направленные на устранение пробелов в знаниях.	постоянно при дистанционном обучении	Администрация школы	
16.	Осуществление контроля администрацией школы за выполнением учителями-предметниками рабочих программ, методическим обеспечением уроков, разработкой технологии создания урока, обеспечением оптимальности домашнего задания, объективности оценивания учащихся, организацией консультаций для учащихся, особенно для учащихся 9 и 11 классов.	постоянно при дистанционном обучении	Администрация образовательных учреждений	
17.	Применение специальных приёмов и форм организации учебного процесса детей с ограниченными возможностями здоровья, способствующих реализации коррекционной составляющей обучения.	постоянно	Учителя-предметники	
18.	Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения в условиях распространения коронавирусной инфекции, об условиях перевода учащихся на обучение с применением дистанционных образовательных технологий.	при дистанционном обучении	Классные руководители	
19.	Ознакомление родителей учащихся с нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию обучения с применением дистанционных образовательных технологий	До 01.02.2022	Классные руководители	