МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФРУНЗЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

от 18.05.2021г.

с. Фрунзе

Nº 113

О работе с резервом руководящих кадров МБОУ «Фрунзенская средняя школа» в 20**17** году

Согласно приказу МБОУ «Фрунзенская средняя школа» Об утверждении списка лиц, зачисленных в кадровый резерв на должности руководителей школы в МБОУ «Фрунзенская средняя школа» от 18.05.2021г. № 112

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Заместителю директора по УВР, Николаевой Н. И.:
- 1.1 осуществить контроль наличия личных планов лиц, включённых в кадровый резерв;
- подготовить и предоставить на утверждение план работы с лицами, зачисленными в кадровый резерв в срок до 10.06.2021 г. (прилагается);
- на плановом совещании при директоре предоставить справку о работе с резервом руководящих кадров.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школь:

С. В. Костякова

С приказом ознаком лена

Н.И.Николаева «18» «идея

2021г.

План работы с резервом руководящих кадров МБОУ «Фрунзенская средняя школа» в 2021 году

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Работа с личными планами резервистов.	май	Николаева Н. И.	
2.	Планирование работы с резервом.	май	Николаева Н. И.	
3.	Тренинг «Повышение управленческой эффективности. Делегирование полномочий».	май	Николаева Н. И.	
4.	Участие в работе педагогических и методических советов.	В течение года	Николаева Н. И.	
5.	Разработка нормативной правовой базы (локальных актов, положений) и документов стратегического характера.	В течение года	Николаева Н. И.	
6.	Экспертно-аналитическая деятельность: - мониторинг, - внутришкольный контроль, -экспертиза учебно-методической и программной документации.	В течение года (согласно годовому плану работы)	Николаева Н. И.	
7.	Подготовка отчёта (справки) о работе с резервом руководящих кадров	Декабрь	Николаева Н. И.	

Заместитель директора по УВР: _

Н. И. Николаева